

## Buone prassi applicative del Protocollo di Accoglienza – Distretto Pianura Est

Premessa

Ogni istituto deve avere:

- una Commissione Intercultura (almeno un docente per plesso scolastico)
- un Gruppo Accoglienza (scelto all'interno della commissione intercultura e rappresentativo di ogni plesso)
- docenti alfabetizzatori (almeno uno per plesso)
- una funzione strumentale intercultura
- un incaricato della segreteria per gli stranieri

Tappe del percorso	Attori	Azioni/compiti	Obiettivi/funzioni	Strumenti
<p style="text-align: center;"><b>1</b></p> <p>PRIMO ARRIVO DEL NUOVO ALUNNO E DELLA FAMIGLIA</p>	Incaricato della segreteria	<p>Richiesta di informazioni e documenti riguardanti *:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dati anagrafici dell'alunno e della famiglia</li> <li>- Componenti del nucleo familiare</li> <li>- Attestazione della scolarità pregressa</li> <li>- Situazione linguistica dell'alunno e della famiglia (livello di conoscenza della lingua italiana e lingua di mediazione)</li> <li>- Dati sanitari</li> <li>- Adesione o meno all'insegnamento della religione cattolica</li> <li>- Necessità di usufruire dei servizi mensa e scuolabus</li> </ul> <p>Offerta di informazioni bilingue generali riguardanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>I plessi scolastici</b></li> <li>- <b>L'opzione dell'IRC</b></li> <li>- <b>I servizi mensa e trasporto</b></li> <li>- <b>Il calendario scolastico</b></li> </ul>	<p>Accogliere: richiesta di informazioni</p> <p>Avvisare: dirigente scolastico e funzione strumentale</p>	<p>Modulistica bilingue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Domanda di iscrizione</li> <li>- Autocertificazione</li> <li>- Scheda per l'IRC</li> <li>- Schede per comunicare con la famiglia</li> </ul> <p>Opuscolo plurilingue informativo per le famiglie (regolamento istituto, orari scolastici e ricevimento segreteria e docenti, regolamento sanitario ecc.)</p> <p>Materiale All. 1</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Successive tappe dell'accoglienza</li> <li>- Il sistema scolastico italiano</li> </ul>		
<b>2</b>	Dirigente scolastico Gruppo per l'accoglienza Mediatore linguistico (quando necessario)	Individuazione della classe/ sezione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Somministrazione di test di ingresso disciplinari</li> <li>- Colloquio con la famiglia</li> <li>- Mappatura delle classi e sezioni</li> <li>- Analisi delle richieste della famiglia e/o dei bisogni familiari</li> </ul> Individuazione delle risorse disponibili: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Scolastiche</li> <li>- Extrascolastiche</li> </ul> Offerta di informazioni specifiche riguardanti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orari e organizzazione delle lezioni</li> <li>- Programmazione didattico-educativa</li> <li>- Materiale didattico necessario</li> </ul> Conoscenza dei sistemi scolastici dei paesi di provenienza	Analizzare la documentazione Analizzare la mappatura delle classi e sezioni del plesso Valutare i bisogni e le risorse disponibili Acquisire informazioni funzionali all'accoglienza	Normativa relativa ai criteri di assegnazione Documenti ufficiali di iscrizione Tabelle di rilevazione presenza alunni stranieri nelle classi Scheda informativa dell'alunno Test di ingresso (scuola primaria e scuola secondaria) Questionario anamnestico per le scuole dell'infanzia e primaria (primo ciclo)
<b>3</b>	Insegnanti della classe/sezione Alunno straniero Famiglia dell'alunno straniero Insegnante alfabetizzatore Mediatore linguistico Referente intercultura di plesso Alunni della stessa etnia	<b>Predisposizione di un clima di attesa verso il nuovo compagno</b> <b>Avvio della conoscenza di spazi, tempi e ritmi della scuola</b> <b>Preparazione del materiale bilingue per la prima accoglienza</b>	Favorire l'inserimento Facilitare la comunicazione Stimolare la comunicazione orale	Cartellino scolastico per le uscite Permessi bilingue per le varie attività Pronto soccorso linguistico

	Tutti gli alunni della classe			
<b>4a</b> INSERIMENTO IN CLASSE	Insegnanti della classe/sezione Alunno straniero Insegnante alfabetizzatore Tutti gli alunni della classe	Osservazioni e rilevazioni sistematiche sul comportamento non verbale, sul comportamento linguistico e relazionale col gruppo dei pari e con gli adulti Osservazioni e rilevazioni sulle varie fasi dell'interlingua	Conoscere il nuovo alunno Individuare strategie comunicative facilitatrici Promuovere l'inclusione	Schede di rilevamento del comportamento non verbale e dell'interazione verbale Griglie dei rapporti prossemici Schede di rilevamento del comportamento linguistico e relazionale
<b>4b</b> PROGETTAZIONE DEL PERCORSO EDUCATIVO-DIDATTICO	Insegnanti della classe/sezione Insegnante alfabetizzatore Referente intercultura di plesso	Screening sulle abilità e sulle competenze scolastiche Stesura del percorso di prima alfabetizzazione linguistica Adeguamento della programmazione della classe  <b>Predisposizione del PSP</b>	Individuare le abilità e il livello delle competenze in italiano L2 Individuare le competenze nelle varie discipline Individuare il percorso di prima alfabetizzazione  -Redigere un PSP (piano di studi personalizzato) che tenga conto: -del percorso migratorio dell'alunno; -della sua conoscenza della lingua italiana -dei corsi di alfabetizzazione già svolti e di quelli che si potranno svolgere nella nuova scuola di accoglienza; -degli obiettivi da raggiungere fissati in ogni disciplina; -Contenuti che si intendono svolgere adeguatamente	Schede per la rilevazione delle competenze e abilità scolastiche nelle varie discipline <b>Programmazione dell'intervento di alfabetizzazione</b> <b>Proposta PSP Allegato n.2 e 3</b>

			selezionati sulla base dei nuclei fondanti delle discipline	
<p><b>5a</b></p> <p>ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI PRIMA E SECONDA ALFABETIZZAZIONE</p>	<p>Insegnanti di classe/sezione</p> <p>Insegnante alfabetizzatore</p> <p>Compagni come tutors</p>	<p>Insegnamento/apprendimento delle competenze sottese alla comunicazione orale e scritta: tecnica, pragmatico-comunicativa, lessicale, morfologico-sintattica, semantica.</p> <p>Insegnamento/apprendimento della letto-scrittura</p>	<p>Favorire l'acquisizione delle competenze linguistiche dell'italiano L2</p> <p>Favorire la socializzazione nella scuola e nell'extrascuola</p>	Materiali Allegato n.4
<p><b>5b</b></p> <p>ACQUISIZIONE DELLE CONOSCENZE CONTENUTE NEI CURRICOLI</p>	<p>Referente intercultura di plesso</p> <p>Mediatore linguistico</p>	<p>Stesura di testi semplificati per le varie discipline</p> <p>Adozione di efficaci strategie didattiche e glottodidattiche</p> <p>Organizzazione di laboratori per le attività espressive</p>	<p>Individuare modalità di semplificazione o facilitazione linguistica per ogni disciplina</p>	
<p><b>5c</b></p> <p>FORMAZIONE DI ABILITA' SOCIALI E RELAZIONALI</p>				
<p><b>6a</b></p> <p>VALUTAZIONE</p>	<p>Insegnanti di classe/</p>	<p>Rilevazione conoscenze e competenze</p>	<p>Individuare i risultati del</p>	<p>Schede valutazione iniziali</p>

Proposta per neo-arrivati	Mediatori	disciplinari con schede in lingua madre	percorso scolastico pregresso	
<b>6b</b>  VALUTAZIONE  Proposta per tutto il 1° ciclo di studi (Sc. Primaria e Sc. Sec. 1° grado)	Insegnanti di classe  Alfabetizzatori	Adattamento curricolo / Flessibilità didattica e organizzativa / Alfabetizzazione di 1° e 2° livello	Potenziare l'apprendimento della lingua italiana	Sospensione valutazione sulla base dell'adattamento del curricolo fino al raggiungimento degli obiettivi  Valutazione dell'alfabetizzazione  Elaborazione di una scheda di valutazione adeguata comprendente competenze evidenziate nei nuclei fondanti delle discipline
<b>6c</b>  VALUTAZIONE  Proposta per esame licenza	Consiglio di Classe	Elaborazione di prove d'esame adeguate  Italiano: indicazioni semplici di stesura  Matematica: esercizi graduati  1° Lingua comunitaria: lettera o questionario facilitato  2° Lingua comunitaria: vista la possibilità normativa si consiglia la prova orale		

		durante il colloquio interdisciplinare		
7 CONTINUITA'	Insegnanti di vari ordini di scuola  Referenti intercultura di plesso	Scambio di informazioni per il passaggio ai diversi ordini di scuola	Promuovere la piena integrazione degli alunni	Schede di passaggio ai diversi ordini di scuola  Fascicolo personale degli allievi

## BIBLIOGRAFIA

- Dichiarazione Universale per i Diritti Umani – 1948 – firmata dall'Italia nel 1955 (Art.26)
- Convenzione sui Diritti dell'Infanzia – 1989 – firmata dall'Italia nel 1991 (Art. 28, 29)
- C.M. n. 301/8 sett. 1989 – “Inserimento degli stranieri nella scuola dell'obbligo: promozione e coordinamento delle iniziative per l'esercizio del diritto allo studio”
- C.M. n.205/26 luglio 1990 – “La scuola dell'obbligo e gli alunni stranieri: l'educazione interculturale”
- D.Lgvo. N. 286/25 luglio 1998 – “Testo unico sull'immigrazione”
- D.P.R. n.394/31 agosto 1999 – “Regolamento attuativo Testo unico sull'immigrazione” (Art. 45)
- D.Lgvo. n. 76 /2005 (Art.1 comma 6)
- C.M. n. 24/10 marzo 2006 – “Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri”
- “La via italiana per la scuola interculturale e l'integrazione degli alunni stranieri” – ottobre 2007
- D.P.R. n. 89/2009
- C.M. n. 2/gennaio 2010 – “Indicazioni e raccomandazioni per l'integrazione di alunni con cittadinanza non italiana”
- Documento 7° Commissione della Camera / 12 gennaio 2011 – “Accoglienza studenti stranieri in Italia”
- U.S.R. Emilia Romagna “ Materiale Informativo e Indicazioni Normative in tema di Inserimento Scolastico degli Alunni Stranieri” – Novembre 2011